



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОРОЛЁВА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 декабря 2014 г. №1987

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим

лицам на возмещение затрат по содержанию общегородских территорий, территорий микрорайонов, территорий общегородского пользования, содержанию и ремонту объектов благоустройства и зелёных насаждений, находящихся в собственности муниципального образования, в том числе на внутридворовых территориях, не поставленных на кадастровый учет, в 2015 году, за счет бюджета городского округа Королёв Московской области и о создании Комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидии юридическим лицам на возмещение затрат по содержанию общегородских территорий, территорий микрорайонов, территорий общегородского пользования, содержанию и ремонту объектов благоустройства и зелёных насаждений, находящихся в собственности муниципального образования, в том числе на внутридворовых территориях, не поставленных на кадастровый учет, в 2015 году, за счет бюджета городского округа Королёв Московской области и утверждении ее состава

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского округа Королёв Московской области от 24.12.2014 №65/11 «О бюджете городского округа Королёв Московской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Королёв Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по содержанию общегородских территорий, территорий микрорайонов, территорий общегородского пользования, содержанию и ремонту объектов благоустройства и зелёных насаждений, находящихся в собственности муниципального образования, в том числе на внутридворовых территориях, не поставленных на кадастровый учет, в 2015 году, за счет бюджета городского округа Королёв Московской области (прилагается).

2. Создать Комиссию по рассмотрению заявок на предоставление субсидии юридическим лицам на возмещение затрат по содержанию общегородских территорий, территорий микрорайонов, территорий общегородского пользования, содержанию и ремонту объектов благоустройства и зелёных насаждений, находящихся в собственности муниципального образования, в том числе на внутридворовых территориях, не поставленных на кадастровый учет, в 2015 году, за счет бюджета городского округа Королёв Московской области и утвердить ее состав (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление с приложениями к нему, указанными в п. 1 и п. 2 в газете «Калининградская правда» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Королёв Московской области «Наукоград Королёв» (www.korolev.ru).

4. Управлению по информационной политике и общественным связям Администрации города (Конышев И.А.) обеспечить выполнение пункта 3 настоящего постановления.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации города Р.Г. Иванова.

И.о. руководителя Администрации города Ю.А. КОПЧИК

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города Королёва Московской области от 30 декабря 2014 г. №1987

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по содержанию общегородских территорий, территорий микрорайонов, территорий общегородского пользования, содержанию и ремонту объектов благоустройства и зелёных насаждений, находящихся в собственности муниципального образования, в том числе на внутридворовых территориях, не поставленных на кадастровый учет, в 2015 году, за счет бюджета городского округа Королёв Московской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского округа Королёв Московской области от 24.12.2014 № 65/11 «О бюджете городского округа Королёв Московской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», и определяет цели, условия и порядок предоставления в 2015 году за счет средств бюджета городского округа Королёв Московской области субсидий юридическим лицам, и регулирует выделение и использование средств на возмещение затрат по содержанию общегородских территорий, территорий микрорайонов, территорий общегородского пользования, содержанию и ремонту объектов благоустройства и зелёных насаждений, находящихся в собственности муниципального образования, в том числе на внутридворовых территориях, не поставленных на кадастровый учет, за счет бюджета городского округа Королёв Московской области (далее — субсидии).

Для целей настоящего Порядка понятия «город Королёв Московской области» и «городской округ Королёв Московской области» являются идентичными.

2. В настоящем Порядке, для целей настоящего Порядка:

— под общегородскими территориями понимаются территории и места общего пользования, расположенные на территории городского округа Королёв Московской области, которыми беспрепятственно пользуются неограниченный круг лиц, включающие в себя: площади, улицы, проезды, бульвары, скверы, городские сады, парки, территории в пределах жилой, гражданской застройки, территорий и организаций обслуживания населения науки, образования (перечень территорий общего пользования не является исчерпывающим);

— под содержанием общегородских территорий, понимается комплекс работ по регламентированной механизированной и ручной уборке территорий, которая способствует их нормальной эксплуатации, комплекс работ по уходу за объектами благоустройства, в том числе: подметание летом и очистка от снега зимой лестниц-переходов, тротуаров и дорожек с усовершенствованным типом покрытия, очистка их от мусора, уборка на зимний период и расстановка на летний период садовых диванов (скамеек), очистка урн от мусора, уход за конструкциями цветов и кашпо, мытье металлических декоративных ограждений, детского игрового оборудования, садовых диванов (скамеек), частичное или полное восстановление объектов благоустройства (перечень работ по содержанию и ремонту объектов благоустройства не является исчерпывающим);

— под объектами благоустройства понимаются мемориалы, памятники и прилегающие к ним элементы, тротуары и дорожки с усовершенствованным типом покрытия, площадки, металлические декоративные ограждения, детские городки, детские площадки, детское игровое оборудование, песочницы, садовые диваны (скамейки), урны, лестницы-переходы, конструкции из цветов, кашпо (перечень объектов благоустройства не является исчерпывающим);

— под зелеными насаждениями понимаются древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения, в том числе газоны, цветники, кустарники в живой изгороди, деревья (перечень зеленых насаждений не является исчерпывающим);

— под содержанием и ремонтом зеленых насаждений понимается комплекс работ по уходу за зелеными насаждениями, в том числе уборка и кошение газонов, устройство и уход за цветниками, стрижка и обрезка кустарников, побелка деревьев, обрезка и прореживание крон деревьев, валка деревьев, полив зеленых насаждений, очистка от мусора, листья газонов, частичное или полное восстановление зеленых насаждений (перечень работ по содержанию и ремонту зеленых насаждений не является исчерпывающим).

3. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат в связи с содержанием общегородских территорий, территорий микрорайонов, территорий общегородского пользования, содержанием и ремонтом объектов благоустройства и зелёных насаждений, находящихся в собственности муниципального образования, в том числе на внутридворовых территориях, не поставленных на кадастровый учет, в 2015 году за счет бюджета городского округа Королёв Московской области (далее — предмет субсидии).

4. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных бюджетом городского округа Королёв Московской области на 2015 год, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлению по благоустройству Администрации города Королёва Московской области на их предоставление.

5. Субсидии предоставляются юридическим лицам, осуществляющим деятельность по содержанию, благоустройству и озеленению городской территории (далее — получатель субсидии, предприятие).

6. Условием предоставления субсидий является соответствие получателя субсидии следующим требованиям:

6.1. Наличие у получателя субсидии опыта работы в сфере содержания, благоустройства и озеленения городской территории не менее 11 лет.

6.2. Наличие у получателя субсидии опыта комплексного годового содержания территорий общего пользования (парки, скверы, улицы, бульвары), а также территорий школ и детских садов, городских территорий в части озеленения и благоустройства в соответствии с «Правилами создания охраны и содержания зеленых насаждений в городах РФ», утвержденными Приказом от 15.12.1999 №153 Государственного Комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу, «Нормативно-производственным регламентом содержания зеленых насаждений», разработанным Академией коммунального хозяйства им. К.Д. Памфилова утвержденным Приказом от 10.12.1999 №145 Государственного Комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу, не менее 11 лет (предоставление договоров, контрактов, целевых программ или отзывов муниципальных образований о работе).

6.3. Владение автотракторной техникой, оборудованием и механизмами, в том числе средствами малой механизации (не менее 89 шт.), достаточными для выполнения всего комплекса работ по содержанию общегородских территорий, мест общего пользования, содержанию и ремонту зелёных насаждений, находящихся в собственности муниципального образования, в 2015 году за счет бюджета городского округа Королёв Московской области, средствами перевозки рабочих и оборудования (реестр техники с указанием технических паспортов):

- автогидроподъемники — не менее 2 шт.;
- экскаватор;
- кран автомобильный;
- трактора — не менее 13 шт.;
- погрузчики — не менее 2 шт.;
- прицеп-компрессор;
- прицеп — измельчитель сучьев;
- автобус;
- автомобиль «Газель» — не менее 11 шт.
- машина поливочная;
- поливочное оборудование;
- самосвал г/м 2 шт.
- бочка поливочная (далее — транспортные средства).

6.4. Регистрация в установленном порядке в качестве юридического лица — владельца транспортных средств в органах, осуществляющих регистрацию и учет автотранспортных средств (копии паспортов транспортных средств).

6.5. Наличие у получателя субсидии на территории городского округа Королёв Московской области на праве собственности производственных помещений, земельных участков, необходимых для размещения автотракторной техники, оборудования и механизмов, специализированных мастерских для изготовления и ремонта малых архитектурных форм и для ремонта автотракторной техники и средств малой механизации, а также для размещения работников организации (предоставление подтверждающих документов).

6.6. Наличие у получателя субсидии на территории городского округа Королёв Московской области площадки и оборудования для измельчения обрезанных веток деревьев и кустарников (копии документов, подтверждающих наличие).

6.7. Наличие у получателя субсидии на территории городского округа Королёв Московской области тепличного комплекса для выращивания цветочной рассады (предоставление подтверждающих документов на объект недвижимого имущества).

6.8. Наличие у получателя субсидии на территории городского округа Королёв Московской области на праве собственности питомника, выращивающего деревья и кустарники, предназначенные для формирования и восстановления зеленого фонда городских территорий (копии подтверждающих документов).

6.9. Наличие у получателя субсидии в составе предприятия специализированных служб и квалифицированного персонала для выполнения работ по предмету субсидии (список персонала с указанием образования и стажа работы).

6.10. На случай возникновения аварийной ситуации необходимо наличие у получателя субсидии в составе предприятия специализированной бригады круглосуточного реагирования, имеющей опыт работы ликвидации аварийных ситуаций в городских условиях не менее 8 лет, с возможностью приступить к организации работ в течение 10 минут с момента обращения (штатное расписание, Положение об аварийных бригадах, отзывы муниципальных образований о работе аварийных бригад на территории муниципальных образований).

6.11. Организация работ по реагированию на поступившие от заказчика заявки в рамках исполнения соглашения о выделении субсидий не позднее 10 минут с момента обращения в течение рабочего времени.

6.12. Наличие у получателя субсидии в составе предприятия службы, имеющей опыт работы на территории муниципальных образований не менее 8 лет в осуществлении учета (на основании паспортов озелененных территорий) объектов озеленения, в проведении обследований зеленых насаждений и в подготовке необходимой документации по удалению больных, сухостойных и аварийных деревьев (копии постановлений, решений органов местного самоуправления муниципальных образований, паспорта озелененных территорий).

6.13. Непроведение ликвидации получателя субсидии и отсутствие решения арбитражного суда о признании получателя субсидии банкротом и об открытии конкурсного производства, что подтверждается получателем субсидии в письменной форме.

6.14. Неприостановление деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на получение субсидии, что подтверждается получателем субсидии в письменной форме.

6.15. Отсутствие у получателя субсидии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за период времени, предшествующий подаче заявки на получение субсидии, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов получателя субсидии по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Получатель субсидии считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на получение субсидии не принято. Получатель субсидии декларирует в письменной форме отсутствие у получателя субсидии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за период времени, предшествующий подаче заявки на получение субсидии, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов получателя субсидии по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

7. Для получения субсидии юридические лица представляют в Управление по благоустройству Администрации города Королёва Московской области заявку на получение субсидии по прилагаемой к настоящему Порядку форме (Приложение № 1) (далее — Заявка), к которой прилагаются следующие документы:

- заверенная копия устава юридического лица;
- заверенная копия свидетельства о внесении юридического лица в Единый государственный реестр юридических лиц;
- заверенная копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не позднее, чем за 2 (два) месяца до подачи Заявки, либо ее нотариально — заверенная копия;
- справка из кредитного учреждения (банка) о реквизитах банковского счета юридического лица;
- документ, подтверждающий назначение на должность руководителя (приказ, решение акционеров, участников, распоряжение, постановление), в случае если от имени получателя субсидии действует иное лицо, к Заявке так же должна прилагаться доверенность, уполномочивающая представителя получателя субсидии на осуществление действий от его имени, выданная в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;
- документы, подтверждающие соответствие юридического лица требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка.

8. Для рассмотрения Заявок постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области создается Комиссия по рассмотрению заявок на предоставление субсидии в составе не менее пяти человек (далее — Комиссия).

9. Комиссия не позднее 5 рабочих дней со дня получения Заявки:

— рассматривает Заявку на предоставление субсидии и определяет соответствие юридического лица, подавшего Заявку, требованиям, установленным настоящим Порядком;

— определяет предельный размер субсидии на основании сметного расчета стоимости работ, утвержденного начальником Управления по благоустройству Администрации города Королёва Московской области, который составляется в пределах средств, предусмотренных бюджетом городского округа Королёв Московской области на 2015 год и утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлению по благоустройству Администрации города Королёва Московской области на их предоставление;

— принимает решение о предоставлении субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии (Комиссия отказывает заявителю в получении субсидии, если юридическое лицо или представленные им документы не соответствуют требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, либо предоставлены не все документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка).

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии. Решение Комиссии принимается простым большинством из числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

10. Решение Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области.

11. Комиссия уведомляет заявителя о принятом решении.

12. После утверждения решения Комиссии о предоставлении субсидии, Управление по благоустройству Администрации города Королёва Московской области и получатель субсидии заключают Соглашение о предоставлении субсидии (далее — Соглашение) в письменной форме, обязательными условиями которого являются:

- 12.1. Предмет Соглашения;
- 12.2. Условия предоставления субсидии;
- 12.3. Порядок и сроки представления получателем субсидии отчетности по использованию субсидии;
- 12.4. Согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию — Управлением по благоустройству Администрации города Королёва Московской области, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

12.5. Ответственность сторон за несоблюдение условий Соглашения, в том числе предусматривающую возврат субсидии в бюджет города Королёва Московской области в случае нарушения условий ее предоставления.

13. В Соглашении могут предусматриваться и иные условия, не противоречащие законодательству и настоящему Порядку.

14. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателем подлежат обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию — Управлением по благоустройству Администрации города Королёва Московской области, и органом муниципального финансового контроля.

15. Форма Соглашения, а так же формы отчетности по использованию субсидии утверждаются Начальником Управления по благоустройству Администрации города Королёва Московской области.

16. В случае уклонения юридического лица-получателя субсидии от заключения Соглашения в течение 10 дней со дня утверждения решения Комиссии, Администрации городского округа Королёв Московской области отменяет постановление об утверждении решения Комиссии о предоставлении этому юридическому лицу субсидии.

17. Управление по благоустройству Администрации города Королёва Московской области обеспечивает контроль за целевым использованием предоставленной субсидии.

18. Управление по благоустройству Администрации города Королёва Московской области приостанавливает выделение субсидии получателю субсидии в случае:

- непредставления отчетности по использованию субсидии в установленный Соглашением срок;
- не выполнения получателем субсидии условий Соглашения.

19. Вся сумма субсидии, использованная не в соответствии с условиями, установленными при их предоставлении, подлежит возврату в бюджет городского округа Королёв Московской области в течение 10 дней с момента получения письменного уведомления от Управления по благоустройству Администрации города Королёва Московской области.

В случае если получатель субсидии не перечислит сумму субсидии в добровольном порядке, взыскание сумм субсидии осуществляется в судебном порядке.

20. Управление по благоустройству Администрации города Королёва Московской области ведет учет полученных средств бюджета города Королёва Московской области на финансирование расходов, предусмотренных настоящим Порядком, в соответствии с законодательством РФ и нормативными документами по ведению бухгалтерского учета.

21. Получатель субсидии ведет учет полученных средств бюджета города Королёва Московской области на финансирование расходов, предусмотренных настоящим Порядком, в соответствии с законодательством РФ и нормативными документами по ведению бухгалтерского учета.

22. Управление по благоустройству Администрации города Королёва Московской области представляет в Финансово-казначейское управление Администрации города Королёва Московской области документы в соответствии с порядком исполнения бюджета городского округа Королёв Московской области.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по содержанию общегородских территорий, территорий микрорайонов, территорий общегородского пользования, содержанию и ремонту объектов благоустройства и зелёных насаждений, находящихся в собственности муниципального образования, в том числе на внутридворовых территориях, не поставленных на кадастровый учет, в 2015 году, за счет бюджета городского округа Королёв Московской области

В Управление по благоустройству
Администрации города Королёва Московской области

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии юридическим лицам на возмещение затрат по содержанию общегородских территорий, территорий микрорайонов, территорий общегородского пользования, содержанию и ремонту объектов благоустройства и зелёных насаждений, находящихся в собственности муниципального образования, в том числе на внутридворовых территориях, не поставленных на кадастровый учет, в 2015 году, за счет бюджета городского округа Королёв Московской области

1. Организация _____
2. ИНН/КПП _____
3. Место регистрации в качестве юридического лица _____
4. Адрес фактического местонахождения _____
5. Телефон _____ факс _____ эл.почта: _____
6. Вид осуществляемой деятельности _____
7. Руководитель _____
8. Главный бухгалтер _____
М.П. _____

(Окончание на с. 9)